

Приложение № 1 к Извещению

О проведении открытого запроса предложений
на право заключения договора на поставку шасси КамАЗ-43114-1029-15

Требования к участникам.

1. Общие требования к участникам

1. Участник должен обладать необходимыми профессиональными знаниями и опытом, иметь ресурсные возможности (финансовыми, материально-техническими, производственными, трудовыми), управленческой компетентностью, опытом и репутацией;
2. Участник должен обладать гражданской правоспособностью в полном объеме для заключения и исполнения договора (должен быть зарегистрирован в установленном порядке и иметь соответствующие действующие лицензии на выполнение видов деятельности в рамках договора);
3. Участник не должен являться неплатежеспособным или банкротом, находится в процессе ликвидации, на имущество участника в части, существенной для исполнения договора, не должен быть наложен арест, экономическая деятельность участника не должна быть приостановлена.
4. Наличие практического опыта выполнения поставок аналогичной продукции не менее 3 лет;
5. Отсутствие претензий со стороны получателей продукции к качеству поставленной ранее участником продукции и срокам поставки.

2. Требования к документам, подтверждающим соответствие участника установленным требованиям

В связи с вышеизложенным, участник должен разместить на www.a-k-d.ru в формате .pdf следующие документы (заверенные печатью и подписью уполномоченного лица), подтверждающие его соответствие вышеуказанным требованиям:

2.1.1. В отношении юридического лица - резидента Российской Федерации:

- 1) свидетельство о государственной регистрации юридического лица;
- 2) свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;
- 3) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ), полученная в ИФНС, дата составления на день представления документов не должна превышать 3-х месяцев.
- 4) учредительные документы со всеми изменениями и дополнениями к ним (устав, положение, учредительный договор);
- 5) свидетельство о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы;
- 6) информационное письмо об учете в Статрегистре;
- 7) документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени Участника:

- копия решения о назначении или об избрании и приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо (руководитель) обладает правом действовать от имени Участника без доверенности.

В случае если от имени Участника действует иное лицо, также предоставляется доверенность на осуществление действий от имени Участника, заверенная печатью Участника и подписанная руководителем Участника или уполномоченным этим руководителем лицом. В случае если указанная доверенность подписана лицом,

уполномоченным руководителем Участника, Предложение должно содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

- 8) копии баланса вместе с отчетом о прибылях и убытках за последний завершённый финансовый год и последний отчетный период, предшествующий подаче Предложения, или копии налоговых деклараций по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, с отметкой налогового органа о приеме, за аналогичный период, в случае, если участник применяет упрощенную систему налогообложения, заверенные печатью и подписью уполномоченного лица Участника;
- 9) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица;

В случае, если получение указанного решения до истечения срока подачи заявок на участие в запросе предложений для участника запроса предложений невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами участника процедуры закупки порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении крупных сделок, участник запроса предложений обязан представить письмо, содержащее обязательство в случае признания его победителем запроса предложений представить вышеуказанное решение до момента заключения договора.

В случае, если для данного участника поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре закупки, обеспечения исполнения договора не являются крупной сделкой, участник процедуры закупки представляет соответствующее письмо;

- 10) Справка об отсутствии задолженности по налогам и сборам, на дату не позднее, чем за 3 месяца до заключения договора (ИФНС по месту регистрации).

2.1.2. В отношении юридического лица - нерезидента Российской Федерации (включая перевод на русском языке):

1. легализованные в надлежащем порядке документы, подтверждающие правовой статус юридического лица по законодательству страны, где создано это юридическое лицо, в частности учредительные документы и документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица;
2. легализованные в надлежащем порядке документы (в том числе доверенности), подтверждающие полномочия лиц подписать договор от имени юридического лица;
3. свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (о присвоении ИНН) или свидетельство об учете в налоговом органе (о присвоении КИО) (предоставляется, если постановка на учет требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации);
4. легализованные в надлежащем порядке протоколы (решения) уполномоченного органа о назначении единоличного исполнительного органа;
5. лицензии (разрешения) на право осуществления деятельности, подлежащей лицензированию, в случае если данные лицензии (разрешения) имеют непосредственное отношение к правоспособности юридического лица заключать договор соответствующего вида;
6. разрешение торгово-промышленной палаты на открытие в Российской Федерации представительства иностранной фирмы или организации (если есть);
7. положение о филиале, представительстве (если есть).

2.1.3. В отношении физического лица - резидента Российской Федерации:

1. все заполненные страницы общегражданского паспорта;
2. банковские реквизиты (при условии взаиморасчетов через банк),
3. страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;

4. свидетельство о регистрации по месту пребывания или по месту жительства;
5. свидетельство о присвоении ИНН (если есть);
6. действующее разрешение, если на осуществление деятельности на территории Российской Федерации требуется получение лицензии.

2.1.4. В отношении индивидуального предпринимателя:

- 1) Свидетельство о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя
- 2) Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе
- 3) Лицензии (патенты) выданные индивидуальному предпринимателю или лицу, на право осуществления деятельности, подлежащей лицензированию (регулированию путем выдачи патента);
- 4) Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП)
- 5) Информационное письмо Госкомстата России или территориального органа государственной статистики;
- 6) Письмо с указанием кода ОКВЭД по основному виду деятельности (при наличии Информационного письма Госкомстата России);
- 7) Документы, удостоверяющие личность (общегражданский паспорт или другие документы);
- 8) Справка о материально-технических ресурсах;
- 9) Справка о кадровых ресурсах;
- 10) Справка об отсутствии налоговой задолженности

2.2. коммерческое предложение по установленной в настоящей документации по запросу предложений форме (*приложение № 3*);

2.3. техническое предложение по установленной форме (*приложение № 3*);

2.4. анкета по установленной в настоящей документации по запросу предложений форме (*приложение № 3*);

2.5. справка о выполнении аналогичных (сопоставимых) по характеру и объему оказываемых договоров (документы, подтверждающие надежность и опыт организации Участником поставок данного вида продукции) по установленной форме — Справка о перечне и годовых объемах выполнения аналогичных договоров (*приложение № 3*);

Участник также должен включить в состав своего предложения следующие документы, подтверждающие его соответствие вышеуказанным требованиям:

1. письменное заявление изготовителя о том, что на предложенную участником продукцию распространяются все гарантийные обязательства завода-изготовителя, а также заявление о том, что изготовитель несёт ответственность за сроки поставки продукции, указанные участником в своём предложении (в случае, если участник не является изготовителем предлагаемой им продукции);
2. отзывы организаций о положительном опыте поставок участником продукции (наличие истории договорных отношений) и отсутствии претензий к качеству продукции, поставленной ранее Участником и соответствии сроков поставки условиям ранее заключённого договора (при наличии).

2.6. Все указанные документы прилагаются Участником к Предложению.

2.7. В случае если по каким-либо причинам Участник не может предоставить требуемый документ, он должен приложить составленный в произвольной форме справку, объясняющую причину отсутствия требуемого документа, а также содержащую заверения Заказчику в соответствии Участника данному требованию.